附件1

2022年毕业生就业创业工作先进集体考核申报表

|  |  |
| --- | --- |
| **学院名称** |  |
| **考核评分汇总** |
| **得分项（一级指标）** | **自评得分** | **学校审核得分** |
| **组织机制建设（12分）** |  |  |
| **就业指导服务工作（22分）** |  |  |
| **就业市场建设工作（20分）** |  |  |
| **就业管理工作（15分）** |  |  |
| **就业工作效果（21分）** |  |  |
| **创新创业工作（10）** |  |  |
| **总得分** |  |  |
| **学院工作总结** | （请另附，应包含毕业生就业基本情况、就业工作经验做法、下一年度就业工作计划安排等） |
| **学院意见** | 负责人签字（盖章）： 日期： 年 月 日 |
| **学生就业创业****指导中心意见** | 负责人签字（盖章）： 日期： 年 月 日 |
| **学校意见** | 负责人签字（盖章）： 日期： 年 月 日 |
| **毕业生就业创业工作先进集体考核评分细则** |
| **一级****指标** | **二级****指标** | **具体标准** | **分值** | **自评得分** | **学校审核得分** |
| **组织机制建设****（12分）** | **落实“一把手”工程** | 成立以学院主要领导为组长的毕业生就业创业工作领导小组，统筹负责学院毕业生就业创业工作。 | **2** |  |  |
| **工作机制建设** | 建立学院就业创业工作制度，将就业创业工作列入学院重要工作议事日程，经常研判布置就业创业工作。 | **2** |  |  |
| 明确学院年度就业创业工作目标和责任分工，制定学院就业创业工作计划和实施方案。 | **2** |  |  |
| **就业工作队伍建设** | 配备有丰富就业创业工作经验的老师担任就业创业工作负责人或毕业年级辅导员，负责就业创业工作的具体落实。 | **2** |  |  |
| 发挥全院教职员工、就业工作助理、学生干部在就业创业工作中的积极作用，成立学院就业信息服务、就业市场建设、就业能力培养、就业困难帮扶等专门工作队伍，明确工作任务和要求，针对性开展工作。 | **2** |  |  |
| 积极参加和开展就业创业工作人员业务培训活动，主动学习提高就业创业工作能力。 | **2** |  |  |
| **就业指导服务工作****（22分）** | **就业教育引导** | 召开毕业生就业动员会，介绍毕业生就业形势、年度就业工作安排，引导督促毕业生积极求职就业 | **2** |  |  |
| 加强毕业生就业教育引导，主动宣传就业政策，积极引导毕业生到国家重点领域、重大战略区域、西部基层就业创业。 | **2** |  |  |
| 做好低年级学生的职业规划，引导低年级学生尽早明确就业意向，根据就业意向指导学生尽早开展求职、备考准备。 | **2** |  |  |
| **就业指导与能力培养** | 建立毕业生就业台账，及时、全面、准确掌握毕业生求职就业意向和进展情况，分门别类为毕业生提供精准就业指导和服务。 | **3** |  |  |
| 开展常规性、专题性就业指导讲座、培训等活动，提高学生求职就业能力。 | **3** |  |  |
| 为求职毕业生提供一对一简历制作、面试指导等服务，提高就业指导服务的针对性。 | **2** |  |  |
| 为学生提供及时、准确的就业创业指导与咨询，解答学生的问题和疑惑。 | **2** |  |  |
| **就业困难帮扶** | “一人一册”建立毕业生就业台账，详细掌握困难毕业生就业意向、需求和进行情况。 | **2** |  |  |
| “一人一策”制定困难毕业生就业帮扶措施。 | **2** |  |  |
| “一对一”为困难毕业生配备就业导师，开展具体就业帮扶行动。 | **2** |  |  |
| **就业市场建设工作****（20分）** | **就业市场稳固与开拓** | 明确学院高质量就业行业和领域，充分利用学院教职员工及校友资源，广泛走访用人单位，建立学院专业特色的就业市场，建立和不断完善学院重点用人单位信息库。 | **3** |  |  |
| 广泛开展毕业生就业宣传，积极主动与重点用人单位建立合作关系，推荐毕业生就业。 | **3** |  |  |
| 积极开展学院就业实习基地、创业实训基地建设。 | **2** |  |  |
| **就业招聘** | 积极组织举办学院专业特色的就业招聘宣讲活动。 | **3** |  |  |
| 积极组织毕业生参加学校举办的各类双选会、宣讲会等招聘活动。 | **3** |  |  |
| **就业信息服务** | 建立有效的就业信息收集、发布工作机制和渠道。 | **3** |  |  |
| 积极广泛收集专业相关就业信息，并精准推送给毕业生。 | **3** |  |  |
| **就业管理工作****（15分）** | **就业数据管理** | 及时做好毕业生就业管理平台毕业生基本信息的填报、审核工作。 | **1** |  |  |
| 定期做好毕业生就业管理平台毕业生求职意向的更新维护。 | **1** |  |  |
| 按要求做好毕业生就业信息及相关证明材料的组织填报、审核、管理和报送工作。 | **2** |  |  |
| 按要求做好毕业生就业数据统计核查工作。 | **2** |  |  |
| **就业材料管理** | 做好毕业生就业推荐表、就业协议书等就业材料的发放管理工作。 | **1** |  |  |
| **就业调查工作** | 做好毕业生就业状况调查组织工作。 | **1** |  |  |
| 协助开展用人单位调查工作。 | **1** |  |  |
| **优秀毕业生评选** | 做好市、校优秀毕业生评选及材料报送工作。 | **1** |  |  |
| **总结应用工作** | 及时总结归纳和报送学院典型就业工作经验做法，并与其他学院进行广泛交流学习。 | **1** |  |  |
| 深入分析当年毕业生就业状况及近几年的就业变化趋势，指导改进后期就业、招生、人才培养及学生管理等各方面工作。 | **2** |  |  |
| 按时提交学院毕业生就业创业工作总结与数据分析报告（**请另附**）。 | **2** |  |  |
| **就业工作效果****（21分）** | **毕业去向落实率** | 达到或超过学校当年平均毕业去向落实率。 | **6** |  |  |
| 达到或超过本学院上一年度同期毕业去向落实率。 | **6** |  |  |
| **就业质量** | 签约率达到或超过学校当年平均水平。 | **3** |  |  |
| 签约率达到或超过上一年度学院同期水平。 | **3** |  |  |
| 毕业生就业流向合理，毕业生升学、到西部基层、专业重点领域就业情况好，或较上一年度有提高。 | **3** |  |  |
| **创新创业工作****（10分）** | **创新创业教育** | 结合专业特点，积极开展大学生创新创业教育活动，提高学生创新意识和创业实践能力。 | **2** |  |  |
| 积极挖掘和培育学生创新创业项目，为创新创业项目配备指导老师，主动帮助整合创业资源。 | **2** |  |  |
| **创新创业团队** | 建立学院创新创业导师团队，并组织导师参加创新创业培训，提高导师能力和水平。 | **2** |  |  |
| **创新创业大赛** | 积极组织学生报名参加中国国际“互联网+”大学生创新创业大赛等创业竞赛活动，并为参赛创业项目提供必要的项目指导。 | **2** |  |  |
| 有学生创新创业项目获得市级比赛奖励。 | **2** |  |  |
|  |  | **合计** | **100** |  |  |